



## ENTREGA DA VERSÃO DEFINITIVA DA DISSERTAÇÃO

1 – Fazer as correções sugeridas ou exigidas pela banca examinadora durante a defesa da dissertação. Apresentar o texto conforme template da universidade para teses e dissertações.

[www.puc-rio.br/ensinopesq/ccpg/download/normas%20teses%20revisado%202020.pdf](http://www.puc-rio.br/ensinopesq/ccpg/download/normas%20teses%20revisado%202020.pdf)

2 - O Abstract deve ser substituído pelo Extended Abstract, contendo uma descrição compreensiva da dissertação (objetivos, metodologia, estudo de caso, resultados, conclusões) com no mínimo 6 páginas em inglês. O Extended Abstract é importante para permitir aos professores da Universidade de Braunschweig acompanhar o conteúdo das dissertações que foram desenvolvidas no programa. Recomenda-se que o Extended Abstract seja feito na forma de um artigo técnico para facilitar a publicação da pesquisa em congresso ou periódico.

3 – O título da dissertação, em português e em inglês, não pode ser alterado após a defesa da dissertação. Verifique o título final que consta na ata da defesa de dissertação.

4 – Após aprovação da versão definitiva pelo professor-orientador, esta deve ser enviada como arquivo docx ao secretário do curso (jhoni@cce.puc-rio.br) para revisão do formato final pelo coordenador do mestrado profissional. O Termo de Aprovação será enviado pelo secretário e deve ser inserido na versão final sem as assinaturas da banca examinadora.

5 – Após aprovação pelo coordenador, enviar para o secretário do curso o arquivo completo no formato pdf para obtenção da certificação digital da universidade. Para certificação digital da dissertação é necessário também que o CV Lattes CNPq do aluno (<https://lattes.cnpq.br/>) esteja atualizado incluindo informações do mestrado: programa, universidade, título da dissertação, ano de obtenção, orientador, palavras-chave.

6 – Preencher, assinar e enviar para o secretário do curso a folha de Autorização de Publicação On Line ([www.urb.puc-rio.br/site/downloads](http://www.urb.puc-rio.br/site/downloads)) que deve também conter o nome e a assinatura do professor-orientador

7 – Se o parecer da banca examinadora foi “dissertação de mestrado aprovada” ou “dissertação de mestrado aprovada sugerindo a incorporação, na versão definitiva, das observações feitas pelos examinadores”, então o aluno tem o prazo máximo de um mês, a partir da data da defesa, para entrega final da dissertação digital acompanhada da folha de Autorização de Publicação On Line.

8 – Se o parecer da banca examinadora foi “aprovação final da dissertação de mestrado condicionada ao cumprimento das exigências feitas pelos examinadores” então o aluno terá o prazo máximo de até seis meses, definido pela banca examinadora, a partir da data da defesa, para entrega final da dissertação digital acompanhada da folha de Autorização de Publicação On Line.

9 – Caso os prazos acima não sejam cumpridos (itens 7 e 8, dependendo do parecer da banca examinadora), o encaminhamento da dissertação dependerá da autorização de entrega atrasada pelo Coordenador Central de Pós-Graduação e Pesquisa da PUC-Rio. Neste caso, o aluno deverá apresentar as justificativas do atraso em um ofício endereçado ao Coordenador Central de Pós-Graduação e Pesquisa da PUC-Rio. Entregar este ofício assinado ao secretário do mestrado que o encaminhará à Coordenação Central de Pós-Graduação. A entrega da dissertação fica suspensa, aguardando a autorização de entrega fora do prazo.



10 - Finalizado o processo de entrega da dissertação, o procedimento para emissão do diploma pela PUC-Rio será iniciado se o requisito de publicação de artigo sobre o tema da dissertação, em congresso nacional / internacional ou em periódico Qualis B3 ou superior na área de Engenharias I, tiver sido cumprido. Verificar o nível dos periódicos em: [sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf](http://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf)

11 – Uma vez recebido o aceite de publicação pelo congresso ou periódico, encaminhá-lo para o secretário do mestrado. Somente serão considerados artigos completos e não *abstracts* ou *extended abstracts*.

12 - Não é necessário solicitar a emissão do diploma, que será feito pela universidade tão logo todos os requisitos do mestrado tenham sido atendidos. O aluno poderá acompanhar o processo de emissão do diploma da PUC-Rio pelo endereço <https://diplomas.puc-rio.br/consultapublica>

13 - Após a emissão do diploma pela PUC-Rio será solicitada pela coordenação do mestrado profissional a emissão do diploma pela Universidade de Braunschweig (Alemanha).